



Утверждаю:
И.о. директора МБОУ Село – Сонской ОШ №10
Котюшев Г.Н.
Приказ № 134 от 31.10. 2017г.

План мероприятий по улучшению качества деятельности МБОУ Село – Сонская ОШ №10

Цель: повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Задачи:

- обеспечение открытости и доступности о деятельности Село Сонской ОШ №10;
- обеспечение различных заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты деятельности школы;
- разработка программ и мер повышения качества образовательных услуг.

№ п/п	Показатели независимой оценки качества работы организаций	Значение показателя		Мероприятия по улучшению качества оказания социальных услуг	Ответственный	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		Фактическое	Максимально возможно				
1. Открытость и доступность информации об организации							
1.1.	Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность и её деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	10	10	1.Проведение -анализа школьного сайта в сети Интернет; систематическое обновление информации 2.Внесение изменений в раздел «Сведения об образовательной организации»	Администрация школы. Ответственный за информацию в ОУ – Горелов И.Е.	В течение отчетного периода	Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность и её деятельности.

	(далее - сеть Интернет) (для государственных (муниципальных) организаций - информации, размещенной, в том числе на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru			Приведение в соответствие с требованиями формата представление информации 3.Актуализация информации на официальном сайте школы, в том числе на официальном сайте в сети Интернет www.bus.g			
1.2.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	9,31	10	4.Проведение родительских собраний по привлечению внимания родителей к информации, размещённой на официальном сайте школы, презентация сайта. 5.Проведение классных часов, направленных на презентацию сайта классные изучения навигации и разделов сайта 6.Систематическое привлечение информации, содержащейся на официальном сайте школы, для проведения классных часов, 7.Обеспечение фильтрации для доступа к ресурсу учреждения обучающихся в школе.	Администрация школы. Ответственный за информацию в ОУ – Горелов И.Е. Классные руководители	По мере необходимости	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов.
1.3.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных	9,66	10	1. Добавление новых разделов, отражающих деятельность организации. 2. Анкетирование родителей обучающихся по вопросам обеспечения доступности взаимодействия по телефону, эл.	Администрация школы. Ответственный за информацию в ОУ – Горелов И.Е.	В течение отчетного периода	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан.

	сервисов, доступных на официальном сайте организации)			почте, сайта и пр. 3. Опрос родителей, обучающихся о предложениях по улучшению работы школы. 4.Создание на сайте школы страницы «Виртуальная приемная» 5.Обеспечение функционирования виртуальной приемной, размещенной на школьном сайте.	Классные руководители		
1.4.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	9,66	10	Создание на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	Ответственный за информацию в ОУ – Горелов И.Е.	В течение отчетного периода	Наличие сведений о педагогических работниках организации.
1.5.	Наличие дополнительных образовательных программ	9,31	10		Администрация школы. Учителя	В течение отчетного периода	Наличие сведений о дополнительных программах.
1.6.	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	9,66	10		Администрация школы.	По мере необходимости	
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность							

2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение	9,66	10	<p>1.Обновление компьютерной базы МБОУ Село Сонская ОШ №10 для учебных целей в части приобретения не менее 5 ПК</p> <p>2.Профессиональная подготовка учителей для использования дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе. (2 человека)</p>	<p>Администрация школы.</p> <p>Ответственный за информацию в ОУ – Горелов И.Е.</p>	В течение отчетного периода	<p>Обновление компьютерной базы МБОУ Село Сонская ОШ №10</p> <p>Профессиональная подготовка учителей</p>
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	9,31	10	<p>1.Замена электроосвещения кабинетов по показателям производственного контроля.</p> <p>2.Приобретение оборудования для спортивной площадки</p>	<p>Администрация школы.</p> <p>Заместитель директора по ХЧ.</p> <p>Работники столовой.</p>	В течение отчетного периода	Охрана и укрепление здоровья, организация питания обучающихся
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	10	10	<p>Расширение возможностей организации индивидуальной работы с обучающимися на основе изучения запросов и потребностей обучающихся и родителей (законных представителей).</p> <p>Совершенствование плана внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС ООО</p>	<p>Администрация школы.</p> <p>Классные руководители и предметники,</p>	Постоянно	Условия для индивидуальной работы с обучающимися

2.4.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и в других массовых мероприятиях	9,66	10	1. Стимулирование учителей, осуществляющих работу по развитию творческих способностей и интересов обучающихся 2. Реализация программы «Одаренные дети» 3. Разработка системы мер по совершенствованию спортивно-оздоровительной работы.	Администрация школы. Руководители МО школы. Учитель физической культуры	Постоянно	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся
2.5.	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	9,66	10	Совершенствование работы с учителем Григорьевой Е.А. на основе договора о совместной деятельности	Администрация школы. Ответственный за информацию в ОУ – Горелов И.Е.	Постоянно	Наличие психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся
2.6.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	9,66	10	Выполнение мероприятий согласно паспорта доступности для инвалидов: Обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в школе согласно индивидуальной программе реабилитации	Администрация школы. Классные руководители и предметники,	Постоянно	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными
3. Критерий доброжелательности							

3.1.	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	10	10	1. Проведение консультаций и бесед с работниками школы по вопросам культуры общения 2. Проведение семинаров по темам «Этические принципы педагога», «Взаимоотношения педагога и ученика, родителя», «Профессиональное выгорание: пути выхода».	Администрация школы. Классные руководители и предметники,	Постоянно	Наличие доброжелательных и вежливых работников организации.
3.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	9,66	10	1. Совершенствование профессиональной компетентности работников через педсоветы, семинары, методические мероприятия 2. Организация наставничества в учреждении 3. Совершенствование работы методических объединений по проблеме повышения уровня профессиональной компетентности педагогов	Администрация школы. Руководители МО школы	Постоянно	Наличие компетентных работников организации,
5. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации							
5.1.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	9,31	10	Информирование участников образовательных отношений о позитивных изменениях в школе (в том числе через работу школьного сайта): о работе общешкольного родительского комитета. О проведение родительских собраний «Итоги. Задачи. Перспективы». Дня открытых дверей в школе;	Администрация школы. Ответственный за информацию в ОУ – Горелов И.Е. Председатель родительского комитета	Постоянно	Наличие образовательных услуг, которые удовлетворяют получателей.

					Мовчун Ю.С.		
5.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	10	10	<p>1. Организация и проведение мероприятий, направленных на совместную деятельность участников образовательного процесса (педагоги, учащиеся, родители):</p> <ul style="list-style-type: none"> - День открытых дверей; - Школьная научно – практическая конференция (представление и защита исследовательских работ учащихся); - Фестиваль открытых уроков (урочная и внеурочная деятельность); - Работа Совета по профилактике <p>2. Обновление фонда учебно-художественной литературы</p>	<p>Администрация школы.</p> <p>Классные руководители и предметники, библиотечкарь.</p>	Постоянно	Наличие образовательных услуг, удовлетворяю – щих качеством предоставляемых услуг
5.3.	Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	10	10	<p>Информирование участников образовательных отношений о позитивных изменениях в образовательной школе через работу школьного сайта. Изучение образовательных запросов учащихся и их родителей</p>	<p>Администрация школы.</p> <p>Ответственный за информацию в ОУ – Горелов И.Е.</p>	Постоянно	Наличие образовательных услуг, которые готовы рекомендовать школу родственникам и знакомым.